



ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช
เรื่อง แนวทางปฏิบัติก่อนการทิ้งกระดาษหรือสิ่งพิมพ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลจากการทิ้งกระดาษหรือสิ่งพิมพ์ อันเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช เรื่อง แนวทางปฏิบัติก่อนการทิ้งกระดาษหรือสิ่งพิมพ์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช พ.ศ. ๒๕๕๓

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า คณาจารย์ บุคลากร เจ้าหน้าที่ นักศึกษา หรือบุคคลใดที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลธรรมดาที่สามารถระบุตัวตนได้ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม เช่น ชื่อ-นามสกุล หมายเลขบัตรประชาชน อายุ ที่อยู่ ประวัติการรักษา ตามนิยามในพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA)

“กระดาษหรือสิ่งพิมพ์” หมายความว่า กระดาษ หนังสือ สลาก สิ่งพิมพ์ หรือสิ่งอื่นใดที่มีสลากหรือที่ระบุตัวบุคคลได้ ซึ่งมีใช้เอกสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ

“การทำลาย” หมายความว่า การทำให้เสียหายในลักษณะที่ไม่สามารถทำให้ข้อมูลคืนสภาพเดิมหรือนำไปใช้ประโยชน์ได้

“การทิ้ง” หมายความว่า การสละการครอบครอง การจำหน่าย การทำลาย หรือการกระทำอื่นใดที่ทำให้สิ้นสุดการควบคุมดูแลกระดาษหรือสิ่งพิมพ์นั้น

ข้อ ๔ แนวทางปฏิบัติก่อนการทิ้งกระดาษหรือสิ่งพิมพ์

ก่อนการทิ้งกระดาษหรือสิ่งพิมพ์ ให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมีหน้าที่ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด ว่ากระดาษหรือสิ่งพิมพ์นั้นมีข้อมูลส่วนบุคคลปรากฏอยู่หรือไม่ หากพบว่าข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยดำเนินการ ทำลายข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเสียก่อนด้วยวิธีการที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าไม่สามารถระบุตัวตนได้อีก เช่น การขีดฆ่า การตัด การใช้เครื่องทำลายเอกสาร (Shredder) ที่มีมาตรฐาน วิธีการอื่นใดที่สามารถทำให้การทำลายเป็นไปอย่างสมบูรณ์และถาวร

ให้หัวหน้าส่วนงานกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัดให้เป็นไปตามประกาศนี้

ข้อ ๕ ในการทำลายเอกสารตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ ให้ส่วนงานที่ดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และกำหนดมาตรการ เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคลตลอดกระบวนการ ตั้งแต่การคัดแยก การขนย้าย จนถึงการทำลายเอกสารนั้นเสร็จสิ้น

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้

กรณีมีปัญหาในทางปฏิบัติหรือปัญหาการตีความประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

๗๐๕

(รองศาสตราจารย์พงษ์ศักดิ์ น้อยพยัคฆ์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช